

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EXHIBITOR APPLICATION FORM



Valencia, 7 y 8 de marzo de 2018

FORO DE LA FRANQUICIA BY SIF EN FORINVEST 7 Y 8 MARZO 2018

FECHA LÍMITE DE ADMISIÓN Y PAGO DE SOLICITUDES: 02 / 03 / 2018
DEADLINE FOR ACCEPTANCE OF FORMS AND PAYMENT: 02/03/2018



1.- DATOS DE LA FIRMA EXPOSITORA/ EXHIBITOR'S DETAILS:

RAZÓN SOCIAL / COMPANY NAME: _____ C.I.F. / TAX NUMBER _____

DOMICILIO / ADDRESS: _____ APARTADO / P.O. BOX _____

COD. POSTAL/POST CODE: _____ CIUDAD/ CITY: _____ PROVINCIA / STATE: _____

PAIS / COUNTRY: _____ TELEFONO / TELEPHONE: _____ FAX: _____

E-MAIL: _____ WEB: _____

TWITTER: _____

NOMBRE DE LA EMPRESA A EFECTOS DE ROTULACION DE STAND / COMPANY NAME FOR THE NAMEPLATE: _____

PERSONA ENCARGADA DE LA PARTICIPACION EN LA FERIA / NAME OF THE PERSON HANDLING YOUR PARTICIPATION IN THE EXHIBITION: _____

CARGO / POSITION: _____

ACTIVIDAD DE SU EMPRESA / INDICATE YOUR COMPANY BUSINESS:

- Franquicia/Franchising Red Comercial/Commercial network Portales Web/Web Portals
 Consultor/Consultant Asociación/Association Oportunidades de negocio/Business opportunities
 Medios de comunicación/Media Otros (especificar)/Others (specify) _____

PRODUCTOS A EXPONER / PRODUCTS TO BE EXHIBITED: _____

SECTORES / SECTORS:

- Agencias Inmobiliarias/Real State Agency Decoración Moda y Textiles/Decoration & Textiles Servicios/Services
 Alimentación/Food Services Dietética y Parafarmacia/Dietetics & Parapharmacy Tintorerías/Laundry & dry Cleaner
 Centros deportivos y Salud/Sports & Health Centers Hostelería y Restauración / Catering & Food Services Tiendas Especializadas/Specialized Stores
 Belleza y Cosmética/Beauty & Cosmetics Informática / Informatics and PC
 Centros de Enseñanza/School and teaching centers Limpieza y Restauración / Cleaning & Restoration
 Confección Moda y Complementos/Fashion & Complements Oficina y Papelería / Office and Stationery

2.- TARIFAS / PRICES

- Participación Pack Foro de la Franquicia / Participation Franchise Forum Pack: _____ 300 Euros + 10% IVA / VAT .

3.- PROCEDIMIENTO DE PAGO / PAYMENT PROCEDURE

- 1º plazo: Al solicitar el espacio. 50% del coste del pack.
- 2º plazo: 50% del importe del espacio solicitado, al ser adjudicado el emplazamiento del stand / 2nd payment: 50% deposit on stand floorspace rental, once the stand has been allocated. FECHA LÍMITE 2 DE MARZO DE 2018 / DEADLINE MARCH 2ND 2018.

Nombre y DNI o Pasaporte de la persona que firma:

Firma y sello de la empresa

Name and ID or Passport number of the person signing this form Signature and company stamp

Fecha /Date: Valencia / / 2018

| A cumplimentar por feria Valencia/ To be fulfilled by Feria Valencia | | | Fecha de entrada de la solicitud | |
|--|--|--------------|----------------------------------|-----------------|
| Stand nº | | Pabellón | | Fecha de pago |
| Nivel | | M² asignados | | Nº de cliente |
| Observaciones: | | Fachadas: | | Nº de expositor |

1. INFORMACION RELATIVA A LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

1.- Indique la superficie solicitada en múltiplos de 16m² (u otra superficie si así se indica)./ *Specify the area requested in multiples of 16m² (or other spaces when indicated).*

2.- Una vez firmada la solicitud por una persona autorizada de su empresa, deberá enviar el original al certamen junto con el pago de los derechos de inscripción mas el porcentaje exigido del importe del espacio solicitado a la dirección indicada mas adelante, conservando una copia para usted./*After an authorised person from your company signs the application form, you must return the original to the fair plus the payment of the inscription fees and the percentage of the rental fees stipulated, to the address given below, Keeling a copy for yourself.*

3.- Los plazos de montaje y desmontaje así como los horarios de trabajo serán facilitados a su debido momento desde la dirección del certamen./ *The timing of assembly and disassembly as well as working hours will be provided in due time from the direction of the contest.*

4.- Los pagos podrán efectuarse./ *Payment should be made:*

- En metálico o tarjeta de crédito en la oficina de tesorería (cobros y pagos) de Feria Valencia./ *In cash or credit card at the Feria Valencia Treasury Office.*
- Mediante Cheque conformado a nombre de Feria Valencia – “Nombre del certamen”./ *By banker’s cheque to Feria Valencia – “Name of fair”.*
- Por transferencia bancaria a nombre de Feria Valencia – “Nombre del certamen”, a alguna de las siguientes cuentas./ *By bank transfer to any of the following bank accounts payable to Feria Valencia – “Name of fair. In this case proof of payment must be sent with your application form:*

| Banco/Bank | Iban | Entidad/Bank Code | Oficina/Branch Code | DC/CD | Nº de cuenta/Account No. | Swift(Bic) |
|---------------|-------|-------------------|---------------------|-------|--------------------------|-------------|
| Santander | ES 19 | 0049 | 1827 | 80 | 2110438817 | BSCHEM |
| BANKIA | ES97 | 2038 | 5889 | 41 | 6000623341 | CAHMESMMXXX |
| BBVA | ES 84 | 0182 | 5941 | 41 | 0201505396 | BBVAESMM |
| Banc Sabadell | ES05 | 0081 | 1328 | 90 | 0001090912 | BSABESBB |

5.- Una vez adjudicado por la Feria el espacio a ocupar por su empresa, se le enviará la factura Pro forma del alquiler de la superficie pendiente de pago, que deberá ser abonada en la fecha especificada en la propia solicitud. Asimismo, recibirá los formularios de Solicitud de Servicios para Expositores, con los que podrá solicitar los servicios necesarios./ *Once the fair has allocated the space to be occupied by your company, you will receive a pro-forma invoice for the pending sum to be paid for the space rented, which must be made by the date specified. You will also receive an application form for ordering Exhibitors Services.*

6.- Tras haber realizado todos los pagos pendientes, incluidos los servicios, podrá retirar los pases para proceder al montaje del stand, en la Oficina de Montajes y Servicios de Feria Valencia, y las tarjetas de expositor, validas solo durante el certamen, en la Oficina de Tesorería./ *Once all outstanding payments have been made, including those corresponding to contracted services, you can collect Passes for personnel assembling your stand from the Technical Department at Feria Valencia, and Exhibitor Passes, valid only for the duration of the event, from the Treasury Office.*

7.- Le recordamos que para efectuar la salida de mercancía deben estar formalizados todos los pagos. Para ello dirijanse a la Oficina de Tesorería./ *Please note that to make the output of goods must be formalized all payments. To do this please contact the Treasury Office.*

8.- Recuerde que en las ferias de carácter profesional esta totalmente prohibida la venta de productos expuestos en el stand a particulares, por lo que no se sellara ningún impreso de Autorización de Salida destinado a tal fin./ *Please remember that professional fairs strictly prohibit the sale of products on exhibit at stands to private individuals. Therefore, no exit authorization forms will be stamped for that purpose.*

9.- Las partes se someten libre y voluntariamente a los juzgados y tribunales de Valencia, para dirimir las cuestiones litigiosas dimanantes de la interpretación o ejecución de lo convenido en el presente contrato. / *The parties hereto freely and voluntarily agree to be bound by the jurisdiction of the courts and tribunals of the city of Valencia for the settlement of any legal disputes arising over the interpretation or execution of the agreements contained in the present contract.*

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal y de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Correo Electrónico, Feria Valencia le informa de que los datos de carácter personal facilitados en el presente formulario quedarán incorporados a un fichero informatizado del que es responsable FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA, con la finalidad de remitirle información comercial sobre nuestras actividades, productos y servicios, incluyendo el envío de comunicaciones comerciales por vía electrónica. Asimismo, le informamos de que sus datos pueden ser comunicados a expositores y visitantes, con fines promocionales e informativos que puedan ser de su interés. Entendemos que el envío de este formulario equivale a su consentimiento expreso para llevar a cabo dicha comunicación de sus datos a terceros, así como para la recepción de comunicaciones comerciales por vía electrónica. Si desea ejercitar lo derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos, puede dirigirse mediante correo electrónico a la siguiente dirección: incidenciadatos@feriavalencia.com, o mediante comunicación por escrito a la dirección postal de Feria Valencia: Av. De las Ferias,s/n.-46035 Valencia(Apdo 476-46080 Valencia), a la att. del Área de Sistemas de la Información.

In compliance with Constitutional Law 15/1999 of 13th December regarding the Protection of Information of a Personal nature and with Law 34/2002 of 11th July regarding Information Society and Electronic Mail Services, Feria Valencia would advise that the information of a personal nature provided on this form will be stored in a computer file for which FERIA MUESTRARIO INTERNACIONAL DE VALENCIA is responsible, and that it will use for the purpose of sending you marketing information about our products and services, including sending marketing communications by e-mail. We would also advise that this information may be provided to exhibitors and visitors for promotional and information purposes that may be of interest to you. Completion and return of this form implies your express agreement to allow us to supply your details to third parties, as well as to receiving marketing communications via e-mail. Should you wish to exercise your right to access, correct, cancel and oppose the processing of your personal details, you may contact us by e-mail at incidenciadatos@feriavalencia.com, by letter to the following address: FERIA VALENCIA: - Av. de las Ferias, s/n - 46035 Valencia (P.O. Box 476 - 46080 Valencia) or fax on Tel: +34/963 636 111, for the attention of the Information Systems Department.

Para cualquier aclaración puede dirigirse a:/ For further information contact:

FERIA VALENCIA –SIF (Salón Internacional Franquicia).

Avda. de las Ferias, s/n.
E-46035 Valencia
Apdo. 476
E-46080 Valencia

CONTACTO:

Director / Manager:

Andrés Gil-Nogués y Villén
Tel.: +34 / 963 861 105
Fax: +34 / 963 861 130
Móvil: +34 / 618 527 529
agil@feriavalencia.com

Comercial / Sales:

Cristina Amigo Pérez
Tel.: +34 / 963 861 230
Fax: +34 / 963 861 130
Móvil: +34 / 669 635 033
camigo@feriavalencia.com

Comercial / Sales:

Sergio Bertomeu Solaz
Tel.: +34 / 963 861 360
Fax: +34 / 963 861 130
Móvil: +34 / 679 191 329
sbertomeu@feriavalencia.com

Comercial / Sales:

Antonio Caballer
Tel.: +34 / 963 861 122
Fax: +34 / 963 861 130
Móvil: +34 / 608 232 481
acaballer@feriavalencia.com

International E-mail: agil@feriavalencia.com

Prensa / Press:

Marta Sanchez Marfil
Tel.: +34 / 963 861 380
Fax: +34 / 963 861 130
Móvil: +34 / 626 637 863
msanchez@feriavalencia.com

Atención Expositores / Exhibitors Attention

Manolo Garrigues
Tel.: +34 / 963 861 133
Fax: +34 / 963 861 130
mgarrigues@feriavalencia.com

Web: www.montaunafranquicia.com

HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO: De lunes a jueves, de 9 a 14 h y de 15 a 18 h, y viernes de 9 a 14 h.

Durante la celebración de la feria: de 9 a 19:30 horas.

OPENING HOURS: Monday to Thursday from 9 to 14 h and from 15 to 18 h., and Friday from 9 to 14 h.

During the fair: from 9 to 19:30 h.

- Área Técnica. Tel. +34 / 963 861 333 · Fax +34 / 963 861 338 · E-mail: rlafarga@feriavalencia.com

- Oficina de Tesorería. Tel. +34 / 963 861 106 · Fax +34 / 963 861 291 · E-mail: tesoreria@feriavalencia.com



FERIA VALENCIA



Salón Internacional
de la Franquicia
Valencia - Spain



Foro de la Franquicia
by SIF



Valencia, 7 y 8 de marzo de 2018